

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ ОМГУ

М. В. Хорошевский, О. Л. Епанчинцева, Е. А. Костюшина, Т. А. Погромская, И. А.

Рапаева, И. С. Горнева, А. В. Пролубников

Омский государственный университет

В статье описывается технология проведения приемной кампании в ОмГУ и информационная система, обеспечивающая этот процесс. Отличие от аналогичных систем: индивидуальное расписание вступительных испытаний для каждого абитуриента, сквозной рейтинг заявленных специальностей, автоматическая процедура конкурсного отбора сразу на все специальности и формы обучения, отражение всего хода приемной кампании на сайте приемной комиссии.

This document describes the process of entrance examination of the Omsk State University. Management information system “Abiturient” provides test’s results of the entrants to management of university and to site abit.univer.omsk.su

В ОмГУ традиционно уделялось много внимания использованию информационных технологий в приемной кампании, причем с каждым годом степень автоматизации возрастает. Причина и в том, что увеличивается объем работы, которую надо выполнить в короткий срок, и в том, что некоторые процедуры (например, конкурсный отбор) уже не могут быть проведены другим способом. Внедрение современных информационных технологий позволяет предоставить абитуриентам новые возможности при поступлении, своевременно выдавать информацию секретариату приемной комиссии и руководству ВУЗа, оперативно проводить зачисление, накапливать аналитическую и статистическую информацию о ходе приемных кампаний для прогнозирования будущих приемных кампаний.

В 2001 году мы впервые провели зачисление на бюджетные места в автоматическом режиме, функционально выделили и разработали новые рабочие места. Все этапы приемной кампании: прием документов, ход вступительных испытаний, результаты зачисления публиковались на WWW-сервере приемной комиссии abit.univer.omsk.su.

Информационная аналитическая система «Абитуриент» ОмГУ включает в себя следующие подсистемы:

1. Формирование тестовых заданий для проведения вступительных испытаний.
2. Личное дело абитуриента.
3. Сдача вступительных испытаний.
4. Конкурсная процедура.

5. Аналитическая и статистическая информация.
6. Публикация в Интернете регламентирующей информации и данных о ходе Приемной кампании.

Первые пять подсистем разработаны в среде Visual FoxPro 5.0, в последней осуществляется перенос данных из этой СУБД в среду LotusNotes 5.0, в которой создан и поддерживается WWW-сервер Приемной комиссии.

Базовые правила приема являются общими для всех факультетов и специальностей: личное дело абитуриента единое, единая конкурсная процедура. Индивидуально каждый факультет или специальность устанавливают набор вступительных испытаний и перечень преимуществ абитуриента при равенстве набранных баллов.

Информация об абитуриенте вносится в таблицы базы данных в компьютерном классе оператором с предварительно заполненного бланка и в присутствии абитуриента. Бланк заявления помогает абитуриенту сориентироваться в огромном выборе, который предоставляет ему университет. Внешний вид бланка соответствует заполняемой экранной форме. Оператор вводит личные данные, выбранные для участия в конкурсе специальности, сдаваемые на этих специальностях предметы при наличии альтернативы, все виды сертификатов, целевое направление. Абитуриент указывает предпочтения для зачисления на заявленные специальности с учетом целевых направлений («сквозной рейтинг конкурсных позиций»).

С учетом пожеланий абитуриента формируется его индивидуальное расписание экзаменов. Дни сдачи экзаменов назначаются из предварительно составленной сетки расписания, где для сдачи одного предмета отведено несколько дней и в первой, и во второй половине июля. Программа составления расписания формирует расписания с текущей даты. В ОмГУ в 2001 перечень вступительных испытаний, включая специальные дисциплины факультета культуры и искусств, содержал 43 наименования с учетом предмета и формы сдачи (письменно, устно, тест, собеседование). На предметы в сетке расписания назначалось от 2 до 8 дней сдачи. Расписание абитуриенту составлялось так, чтобы исключить пересечения по дням сдачи предметов. При выборе дня сдачи в определенной степени учитывался и параметр «загруженность аудиторий».

Ввод информации об абитуриенте завершается печатью 3-х документов: «Личные данные», «Заявление» и «Индивидуальное расписание». Лист с личными данными, заявление подписываются абитуриентом и остаются в Приемной комиссии, а расписание абитуриент получает на руки.

Абитуриенту предоставляется возможность внесения изменений в заявление и индивидуальное расписание: он может заявить новую и/или отказаться от заявленной

специальности, изменить рейтинг конкурсных позиций, подать дополнительно целевое направление, изменить дату сдачи предмета, изменить сдаваемый предмет на альтернативный (разумеется, это возможно только до попытки сдачи экзамена). В этих случаях абитуриент повторно проходит через компьютерный класс. Заявления на места, финансируемые из федерального бюджета, и все изменения в них принимались до 24 июля. Причем заявление должно быть подано не позднее дня, предшествующего вступительным испытаниям, которые будет сдавать абитуриент.

Для процедуры проведения вступительных испытаний разработаны модули формирования электронных экзаменационных ведомостей и ввода оценок. Экзамены могут сдаваться в несколько смен, разбивка по сменам происходит случайным образом. Группы абитуриентов для сдачи предмета внутри смены формируются с учетом загрузки аудиторий. После ввода оценок в промежуточную базу данных на печать выдается «электронная ведомость», которая имеет точно такой же вид, что и ведомость, заполненная преподавателями. Это многократно уменьшило время проверки правильности ввода оценок. Программой контроля дополнительно отслеживаются возможные технические ошибки (ошибка расшифровки письменных работ). Результаты сдачи помещаются на стенды приемной комиссии на следующий день, а на WWW-сервере публикуются в этот же вечер.

Абитуриенты, как правило, участвовали одновременно в нескольких конкурсах на различные специальности и формы обучения, по общему конкурсу и по целевому приему.

	2001
Всего абитуриентов	5050
Всего заявлений	18415
Всего заявлений, допущенных к зачислению	10486
Всего специальностей на всех формах обучения	67
Всего конкурсных позиций	130

Сочетание заявленных конкурсных позиций было весьма разнообразно. Следовательно, зачисление должно было проводиться сразу по всем конкурсным позициям одновременно. Модулю, автоматизирующему этот процесс, уделено большое внимание. Кроме того, модуль «Зачисление» еще до даты последнего экзамена позволяет проводить пробные зачисления для служебного пользования с целью составления прогноза проходного балла.

На первом этапе процедуры зачисления по каждой конкурсной позиции происходит отбор заявлений абитуриентов, выдержавших вступительные испытания. Затем

абитуриенты упорядочиваются в соответствии с принципами конкурсного отбора. Первый критерий – это количество набранных баллов. В качестве дополнительных критериев учитывались оценка по профильному экзамену и средний балл аттестата. Для ввода среднего балла подготовлен эргономичный модуль, позволивший примерно за 0,5 минуты ввести оценки из одного аттестата. С учетом дополнительных критериев группы «равных» абитуриентов составляли от 1-го до 3-х человек.

Если абитуриент проходит по конкурсу на несколько конкурсных позиций, алгоритм программы оставляет его только в одном списке претендентов на зачисление. Из остальных он исключается, освобождая места для других абитуриентов.

Результатом данного этапа являются списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению. В них включаются как зачисленные, так и те, кто претендовал на специальность, но не был зачислен. Эта информация позволяет абитуриенту видеть причину, по которой он не был зачислен на выбранную им специальность. По итогам проводимого конкурсного отбора выдается информация о количестве абитуриентов, зачисленных на каждую конкурсную позицию.

Отметим, что весь процесс зачисления на сервере (P-III Xeon 933/128Mb) занимает около 25 минут, из них этап собственно зачисления только 8 минут, а на персональном компьютере Celeron-300/128Mb этап зачисления занимает порядка 20 мин.

Для исправления технических ошибок разработан дополнительный модуль (т.н. «Ручное зачисление»). Этот же модуль позволяет учесть отказ абитуриента от места вследствие его поступления на внеплановое место на другую специальность или в другой вуз и провести зачисление решением приемной комиссии на освободившиеся места.

После зачисления на бюджетные места абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, зачисляются на внеплановые места при условии положительной сдачи вступительных испытаний, заключения и оплаты договора. Заключение договора проходит в отделе договорных отношений, территориально находящемся в другом корпусе. Здесь же вносится отметка об оплате и формируется приказ о зачислении на внеплановые места. Вся работа по внеплановому набору осуществляется с информацией из общей базы данных ИАС «Абитуриент».

Кроме программ ввода и редактирования данных, программ контроля соответствия текущего состояния документов абитуриента и информации о нем в базе данных, создан пакет сервисных программ, помогающих администратору отслеживать все случаи изменения информации в таблицах. Особое внимание уделено защите информации и разграничению доступа. Наряду с рабочим местом администратора ИАС и операторов ввода разработаны автоматизированные рабочие места «Информатора», «Сотрудника

отдела договорных отношений», «Ведения личных дел абитуриентов», предполагается дальнейшее увеличение функционально новых рабочих мест. Чтобы гибко разграничивать доступ пользователей к меню, модулям, экранным формам, полям таблиц базы данных, была написана удобная программа «Диспетчер задач».

Во время приема заявлений, проведения вступительных испытаний и после зачисления выдается отчетная и аналитическая информация. Списки зачисленных студентов передаются в электронном виде и в бумажном варианте различным подразделениям и службам университета.

Идеология и технология созданной системы позволяют проводить и межвузовский конкурсный отбор. Причем каждый вуз может проводить прием заявлений и вступительные испытания по собственным правилам, а для одновременного конкурсного отбора в несколько вузов достаточно предоставить линейно упорядоченные по набранным баллам и дополнительным критериям списки абитуриентов. Проблемы, которые предстоит решить:

- указание сквозного рейтинга конкурсных позиций из регионального межвузовского справочника;
- идентификация абитуриента (по фамилии, имени, отчеству, дате рождения, удостоверению личности), сдававшего вступительные испытания в разные вузы;
- стандартизация информации об абитуриенте для межвузовского обмена;
- подача абитуриентом оригинала об образовании в один из вузов и засчитывание этого во всех вузах, участвующих в межвузовском конкурсном отборе.

Наши предложения особенно актуальны в свете предстоящих единых государственных экзаменов (ЕГЭ), когда абитуриенты будут подавать заявления и результаты сдачи ЕГЭ сразу в несколько вузов региона.

