

Утверждено приказом ректора
от 03.09.2015 г. №536/ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОТКРЫТЫХ ОНЛАЙН-
КУРСОВ В НИ ТГУ**

(с изменениями, внесенными приказом ректора от 07.05.2018 №456/2 ОД)

1. Используемые понятия и сокращения

1. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
2. НИ ТГУ, Университет – Национальный исследовательский Томский государственный университет
3. ООП – Основная образовательная программа.
ОП – программа дополнительного образования.
4. Автономная ООП – основная образовательная программа, реализуемая в НИ ТГУ вне рамок существующих учебных структурных подразделений, в том числе, при Центрах научного превосходства.
5. Базовая часть ООП – это часть, определяемая Университетом/разработчиками ООП и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ООП. Обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.
6. Вариативная часть ООП – это часть, определяемая основными участниками образовательных отношений; направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией.
7. Зачетная единица (кредит) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. В кредитах выражается трудоемкость учебной работы, они определяют время, необходимое для освоения определенного учебного материала. Содержание одной зачетной единицы равно 36 академическим часам.
8. ИУП – индивидуальный учебный план.
9. Межфакультетская ООП – основная образовательная программа, реализуемая совместно двумя и более подразделениями Университета.
10. Монофакультетская ООП – основная образовательная программа, реализуемая в одном подразделении Университета (факультете, институте, Центре научного превосходства).
11. Направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая особенности ее предметно-тематического

содержания, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

12. Дополнительное образование – дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

13. Онлайн-курс – обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования. В качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания, открытые онлайн-курсы дают возможность использовать интерактивные форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей и ассистентов.

14. Онлайн-платформа – портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможность бесплатно изучать выбранные онлайн-курсы.

15. Переаттестация – зачет определенного объема ООП (в кредитах, зачетных единицах или академических часах) в качестве освоенного и соответствующего уровню знаний, умений, владений и уровню сформированности компетенций ООП. Объем онлайн-курса может и не совпадать с объемом дисциплины в ООП. Зачет результатов обучения в форме переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих разделов дисциплины, но не освобождает от прохождения промежуточной аттестации по этой дисциплине.

16. Перезачет – зачет определенного объема ООП (в кредитах, зачетных единицах или академических часах) вместе с результатами промежуточных аттестаций. Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения промежуточной аттестации) соответствующей дисциплины.

17. Руководитель ООП (для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) – сотрудник Университета из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ООП.

18. Сертификат – документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающегося на онлайн-платформе и количество полученных кредитов, зачетных единиц или академических часов. Сертификатом может служить справка об обучении, подтвержденный сертификат или другой документ, официально оформленный и подтверждающий факт и результаты обучения на онлайн-платформе.

19. Сетевая ООП – основная образовательная программа, реализуемая Университетом вместе с другими организациями, в том числе зарубежными.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет», включая филиалы, требования, предъявляемые к результатам обучения на онлайн-платформах по открытым онлайн-курсам¹, допускаемым к перезачету/переаттестации, источники финансирования при зачетах, правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся в кредитах, зачетных единицах или академических часах.

2.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;
- Письмом Министерства образования РФ Минобрнауки РФ от 16.05.2002 N 14-55-353ин/15 «О Методике создания оценочных средств для итоговой аттестации выпускников вузов»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом НИ ТГУ;
- Положением об электронном обучении, дистанционных образовательных технологий в НИ ТГУ;
- Положением о промежуточной аттестации в ТГУ;

¹ Перечень онлайн-курсов на онлайн-платформах утверждается решением учебно-методической комиссии факультета (института) или Советом ООП (для ООП), руководителем образовательной программы (для программ дополнительного образования).

- Регламентом работы с индивидуальным учебным планом;
- другими нормативными актами Университета.

2.3. Действие Положения распространяется на обучающихся в НИ ТГУ по основным образовательным программам высшего образования и по программам дополнительного образования.

2.4. Настоящее Положение не регулирует случаев освоения обучающимися на онлайн-платформе по собственной инициативе учебных дисциплин, которые не соответствуют его направлению подготовки или специальности и не могут быть включены в его ИУП.

3. Требования, предъявляемые в НИ ТГУ к результатам обучения на онлайн-платформах по открытым онлайн-курсам, допускаемым к зачету

3.1. Требования к описанию онлайн-курса. Описание онлайн-курса, в том числе, должно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

3.2. Требования к процедурам оценки на онлайн-платформе:

3.2.1. Идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения (доля мероприятий с идентификацией личности в формировании итоговой оценки должна составлять не менее 30%). Для идентификации личности могут быть использованы следующие технологии:

- уникальная манера набора текста на клавиатуре (программа, отслеживающая скорость набора символов, время между нажатиями клавиш, задержки между комбинациями клавиш (связанных с поиском на клавиатуре буквы), ритмичность набора).
- сертификационные центры (прохождение мероприятий на рабочих местах, предоставляемых организацией, обеспечивающей идентификацию личности при входе и контроль условий проведения мероприятия);
- онлайн-прокторинг (удаленное наблюдение за обучающимся в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся);
- биометрические технологии (использование автоматизированных средств идентификации личности и контроля условий прохождения мероприятий, например, идентификация по лицу, слежение за зрачками глаз).

3.2.2. Должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

3.3. Требования к открытости:

- Содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося или находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

3.4. Требования к сертификату:

- Информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

- Сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;

- Сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, учебный план или другие данные могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии).

4. Правила определения трудоемкости учебной работы

обучающихся в зачетных единицах или академических часах

4.1. При оценке трудоемкости учебной работы обучающегося на онлайн-платформе может использоваться европейская система перевода и накопления кредитов (ECTS - The European Credit Transfer System).

4.2. При перезачете обучающемуся засчитывается количество кредитов, зачетных единиц или академических часов, указанное в представленном сертификате. Если в методике исчисления кредитов, используемой в ТГУ и в зарубежном или другом российском вузе, представляющем онлайн-курс на онлайн-платформе, имеется значительная разница, допускается пересчет количества кредитов.

4.3. В случае необходимости в пересчете кредитов, методика пересчета определяется учебно-методической комиссией факультета (института) для монофакультетских ООП или Советом ООП для межфакультетских, сетевых и автономных ООП и открыто публикуется на корпоративном портале (сайте) НИ ТГУ.

5. Организация перезачетов/переаттестации результатов освоения открытых онлайн-курсов для ООП

5.1. Руководитель ООП совместно с ведущими преподавателями ООП формирует перечень онлайн-курсов², рекомендованных к освоению обучающимся дистанционно на онлайн-платформах, в том числе на онлайн-платформе НИ ТГУ. Перечень онлайн-курсов должен содержать, в том числе, формы образования и ООП НИ ТГУ, при освоении которых используются эти курсы, а также место онлайн-курса в структуре ООП (в базовой части, в

² Перечень онлайн-курсов должен содержать формы образования и ООП, при освоении которых используются эти курсы, а также место онлайн-курса в структуре ООП (в базовой части, в вариативной части, дисциплина по выбору обучающегося, элективный курс, факультативный курс и т.п.).

вариативной части, дисциплина по выбору обучающегося, элективный курс, факультативный курс и т.п.).

5.2. При наличии утвержденного решением Учебно-методической комиссии факультета (института) или Совета ООП перечня онлайн-курсов обучающийся имеет право выбрать для изучения онлайн-курс(ы) из утвержденного перечня.

5.3. Утвержденный перечень онлайн-курсов публикуется в открытом доступе на странице ООП или факультета (института) корпоративного портала (сайта) ТГУ и является открытым для обновления.

5.4. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения на онлайн-курсе, входящем в утвержденный перечень, обучающийся имеет право претендовать на включение дисциплины в свой текущий или планируемый на будущий период обучения ИУП.

5.5. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень онлайн-курсов, обучающийся имеет право претендовать на перезачет или переаттестацию дисциплины, содержание и основные компетенции, полученные в результате освоения которой, в полном объеме или частично совпадают с изученным онлайн-курсом. В этом случае решение о включении данного онлайн-курса в перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимися, принимает руководитель ООП на основании экспертной оценки онлайн-курса назначенной им комиссии в составе 3 человек, и утверждается решением Учебно-методической комиссии факультета (института) или Совета ООП.

5.6. Для учета результатов обучения на онлайн-курсах обучающийся подает на имя руководителя ООП заявление о включении дисциплины (ряда дисциплин) в ИУП (в том числе, в качестве факультатива) и о перезачете кредитов и полученных оценок (Приложения 1). К заявлению прикладывается сертификат.

5.7. Если сертификат не содержит точного указания баллов по 5-тибалльной шкале, комиссия, назначенная руководителем ООП, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в НИ ТГУ. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в ведомости или другом рейтинговом документе.

5.8. Для включения дисциплины (ряда дисциплин), изученных на онлайн-платформе, в список дисциплин приложения к диплому и/или о зачете в качестве факультатива сверх нормативного количества кредитов базового учебного плана с возможностью учета в ведомости текущего и/или будущего периода, обучающийся подает на имя руководителя ООП заявление, к которому прикладывается сертификат.

5.9. Решение о перезачете кредитов, зачетных единиц или академических часов и оценок по онлайн-курсу, не входящему в

утвержденный перечень, принимает комиссия в составе 3 человек, назначаемая руководителем ООП.

5.10. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым на факультете (институте) порядком, установленным при реализации соответствующей ООП.

5.11. Записи о зачтенных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, а также в приложение к диплому лицами, ответственными за ведение указанной документации на факультете (институте) по данной ООП.

5.12. По решению комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса(ов), с указанием причин отказа.

6. Организация перезачетов/переаттестации результатов освоения открытых онлайн-курсов для программ дополнительного образования

6.1. Руководитель ОП совместно с ведущими преподавателями ОП формирует перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимся дистанционно на онлайн-платформах, в том числе на онлайн-платформе НИ ТГУ.

6.2. При наличии утвержденного решением руководителя ОП перечня онлайн-курсов обучающийся имеет право выбрать для изучения онлайн-курс(ы) из утвержденного перечня.

6.3. Утвержденный перечень онлайн-курсов публикуется в открытом доступе на странице ОП сайта dro.tsu.ru и/или страницы ДПО сайта moos.tsu.ru и является открытым для обновления.

6.4. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения на онлайн-курсе, входящем в утвержденный перечень, обучающийся имеет право претендовать на включение дисциплины в свой текущий или планируемый на будущий период обучения ИУП.

6.5. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень онлайн-курсов, обучающийся имеет право претендовать на перезачет или переаттестацию модуля ОП, содержание и основные компетенции, полученные в результате освоения которой, в полном объеме или частично совпадают с изученным онлайн-курсом. В этом случае решение о включении данного онлайн-курса в перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимися, принимает руководитель ОП на основании экспертной оценки онлайн-курса назначенной им комиссии в составе 3 человек.

6.6. Для учета результатов обучения на онлайн-курсах обучающийся подает на имя руководителя ОП заявление о включении модуля (ряда

модулей) в ИУП и о перезачете кредитов и/или полученных оценок (Приложения 2). К заявлению прикладывается сертификат.

6.7. Если сертификат не содержит точного указания баллов по 5-тибалльной шкале, комиссия, назначенная руководителем ОП, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в НИ ТГУ. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в ведомости или другом рейтинговом документе.

6.8. Решение о перезачете кредитов, зачетных единиц или академических часов и оценок по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень, принимает комиссия в составе 3 человек, назначаемая руководителем ОП.

6.9. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым на факультете (институте) порядком, установленным при реализации соответствующей ОП.

6.10. Записи о зачетных дисциплинах вносятся в ведомости лицами, ответственными за ведение указанной документации по данной ОП.

6.11. По решению комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса(ов), с указанием причин отказа.

Приложение 1
к Положению о зачете результатов
освоения открытых онлайн-курсов
в НИ ТГУ

Руководителю _____ основной
образовательной _____ программы

от _____

(ФИО полностью)

Студента (ки)

_____ курса, группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ ОНЛАЙН-КУРСОВ

На основании представленных документов (в приложении к заявлению)

Прошу включить дисциплину(ы) в ИУП и зачесть результаты обучения на

(Наименование онлайн-платформы)

В период с _____ по _____

В соответствии с данными в таблице:

Наименование дисциплин (ы) в соответствии с предоставленными документами	Наименование учебного заведения, представляющего онлайн-курс	Объем часов	Кредиты, зачетные единицы или академиче- ские часы	Оценка по шкале ТГУ	Решение

Дата: « _____ » _____ 20__ года

Студент : _____ (_____)

Приложение 2
к Положению о зачете результатов
освоения открытых онлайн-курсов
в НИ ТГУ

Руководителю _____ программы
повышения
квалификации/программы
профессиональной
переподготовки/общеразвивающей
программы _____

от _____

(ФИО полностью)
Слушателя (слушательницы)
группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ ОНЛАЙН-КУРСОВ

На основании представленных документов (в приложении к заявлению)

Прошу включить модуль(и) в ИУП и зачесть результаты обучения на

_____,
(Наименование онлайн-платформы)

В период с _____ по _____

В соответствии с данными в таблице:

Наименование модуля (ей) в соответствии с предоставленными документами	Наименование учебного заведения, представляющего онлайн-курс	Объем часов	Кредиты, зачетные единицы или академические часы	Оценка по шкале ТГУ	Решение

Дата: « _____ » _____ 20____ года

Слушатель: _____ (_____)