

Как отчислять студентов из курса MOODLE

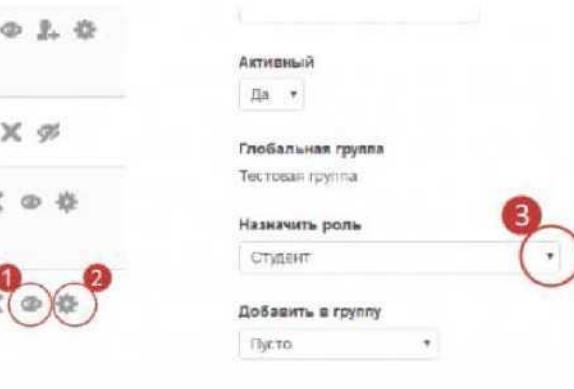
Почему отчислять нужно именно этим способом?

При простом отчислении студента с курса появляется риск потери всех данных об обучении (оценок, работ, попыток теста и т.д.). Для сохранения всей архивной информации об обучении и скрытии студентов групп, которые уже закончили работу с курсом, необходимо лишить их роли "Студент" и назначить роль "Отчислен". После вы можете в любой момент вернуть роль "Студент" пользователю и вместе с ней восстановить все оценки и работы, что может помочь при приеме "должников", восстановившихся из академического отпуска и т.д. Студенты, отчисленные таким способом, не отображаются в журнале оценок и не будут вам мешать при работе в текущем семестре. Помимо сохранения информации об успеваемости, все "отчисленные" студенты могут получать доступ к материалам курса в режиме "чтение", что может быть полезно при подготовке к государственным экзаменам. Режим "чтение" подразумевает наличие доступа ко всем ресурсам, но не к тестам и заданиям.

Способ 1: отчисление пользователей, записанных при помощи глобальной группы.

1. Откройте страницу «Способы записи на курс»
2. Нажмите иконку «отключить» (глаз). При отключении способа записи, у всех участников группы удалятся все роли в курсе
3. Нажмите «шестеренку» напротив способа записи «Синхронизация глобальной группы»
4. В поле «назначить роль» выберите «Отчисленный(ая) с курса» и нажмите «Сохранить»
5. Нажмите иконку «включить» (глаз).

Зачисление вручную	2	↓	✗ ⚡ ↻ *	Aктивный Да
Гостевой доступ	0	↑ ↓	✗ ⚡	Глобальная группа Тестовая группа
Самостоятельная запись (Студент)	0	↑ ↓	✗ ⚡ *	Назначить роль Студент
Синхронизация с глобальной группой	2	↑	✗ ⚡ *	Добавить в группу Пусто



[Продолжение на след. странице >>](#)

Способ 2: отчисление пользователей, записанных вручную.

1. Откройте страницу «Записанные на курс пользователи»
2. Нажмите на значок «Роли, назначенные пользователю» (1)
3. В верхней части удалите текущие роли пользователя с помощью значка крестика (2)
4. Нажмите на выпадающий список (3) и выберите в нем роль «Отчислен с курса»
5. Сохраните изменения с помощью значка (4)

Участники

Фильтры не применены

Ведите слово для поиска или

Запись пользователей на курс

Число участников: 66

Имя Все А Б В Г Д Е Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия Все А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Страница: 1 2 3 4 (Далее)

Порядок	Имя	Фамилия	Адрес электронной почты	Роли	Группы	Курсы
				<input type="checkbox"/> x Студент		
				2	3	4
				<input type="checkbox"/> Отчислен(а) с курса	1	
				<input type="checkbox"/> Отчислен(а) с курса	25201	2 г.
				<input type="checkbox"/> Студент	25202	1 г.
				<input type="checkbox"/> Отчислен(а) с курса	25201	2 г.
				<input type="checkbox"/> Студент	Нет групп	Нии
				<input type="checkbox"/> Отчислен(а) с курса	25201	1 г.
				<input type="checkbox"/> Студент	Нет групп	Нии